

Unitatea Administrativ-Teritorială (U.A.T.) COMUNA IVĂNEȘTI
JUDEȚUL VASLUI
E-mail: ivanesti_vaslui@yahoo.com
Telefon: 0235340506/0726064557, Fax: 0235340575

Nr. înregistrare: **99/315/(RU)316** din 03.03.2026,

Aprobat,
Primar – **Novac Vasile**

Caiet de sarcini

afereant **achiziției directe de furnizare dotări teren de sport-lotul 6** pentru proiectul de investiții
***“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat
Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui” – proiect etapizat*** finanțat prin PROGRAMUL
REGIONAL NORD-EST 2021-2027, P6 - O regiune educată, cod smis 328015

Tip achiziție: Achiziție directă

Cod CPV: 37450000-7 - Echipament pentru sporturi în aer liber și de teren (Rev.2)

Persoana contact: Sitaru Mihaela-Livioara – consilier achiziții publice

CAIET DE SARCINI PENTRU LOTUL 6 – ” DOTĂRI TEREN DE SPORT”

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Caietul de sarcini trebuie să precizeze și instituțiile competente de la care furnizorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național sau, în mod special, în regiunea ori în localitatea în care se furnizează produsul.

În cadrul acestei proceduri, U.A.T. **Comuna Ivănești**, îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, respectiv Autoritate contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

Achiziția directă organizată de către Autoritatea contractantă – Unitatea Administrativ Teritorială **Comuna Ivănești**, are ca obiect **furnizarea Lotului 6-Dotări teren de sport**”, pentru proiectul de investiții **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui” – proiect etapizat, cod SMIS 328015** finanțat prin Programul Regional NORD-EST 2021-2027, P6 - O regiune educată, cod smis 328015

Prezenta procedura de achiziție directă ce vizează **furnizare dotări teren de sport**, pentru proiectul de investiții **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”** este esențială pentru asigurarea și îmbunătățirea unor servicii de bază pentru populația rurală și contribuie la desfășurarea în bune condiții a procesului educațional din comuna Ivănești. Astfel, prin implementarea proiectului mai sus menționat, inclusiv dotarea terenului de sport construit, în cadrul proiectului de investiții se asigură existența unei infrastructuri funcționale și a resurselor materiale indispensabile în unitățile de învățământ.

2.1 Informații despre Autoritatea/entitatea contractantă

Proiectul investițional **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”** tratează aspecte legate de dezvoltarea spațiului rural, reflectată în special prin îmbunătățirea condițiilor de viață pentru populația rurală și creșterea atractivității acestor zone.

Funcționalitatea școlii și a terenului de sport, dar și îmbunătățirea calității actului educațional prestat în cadrul acesteia implică și dotarea cu bunuri specifice, astfel că prezenta achiziție publică directă vizează achiziția lotului 6 - „Dotări teren de sport”.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produsului

În comuna Ivănești s-a constatat un nivel scăzut al condițiilor optime pentru practicarea activităților educaționale, în general.

Necesitatea acestei investiții se fundamentează pe adaptarea infrastructurii existente la momentul actual în unitatea de învățământ Școala Gimnazială Ionel Miron, Ivănești pentru organizarea activităților de încurajare a competențelor transversale și vocaționale și, totodată, pe asigurarea unei infrastructuri complete, moderne și la standardele europene.

Obiectivul general al investiției se fundamentează pe asigurarea unui spațiu adecvat desfășurării activităților ce vizează dezvoltarea competențelor transversale și vocaționale în vederea creșterea nivelului de educație, de socializare și a stării de sănătate a elevilor din învățământul obligatoriu, înscriși la Școala Gimnazială Ionel Miron, Ivănești. Acest obiectiv nu se poate realiza însă fără o infrastructură adecvată/corespunzătoare ciclurilor educaționale. Infrastructura educațională este esențială pentru educație, dezvoltarea transversală a competențelor, pentru construirea de abilități sociale și a capacității de integrare socială.

Impactul estimat al proiectului în domeniul prevenirii timpurii a școlii și facilitării accesului la educație se fundamentează pe o serie de efecte multiplicatoare la nivelul comunității, după cum urmează: asigurarea unui cadru modern și sigur de desfășurare a actului educațional; asigurarea unei igiene personale corecte; integrarea mai rapidă în programul școlar prin creșterea adaptabilității la acest tip de mediu, stimularea și dezvoltarea stimei de sine, a conștiinței proprii identității, a comunicării interpersonale și a relaționării cu alți membri ai comunității; îmbunătățirea și dezvoltarea competențelor și aptitudinilor; lărgirea perspectivelor și a orizontului în plan profesional și personal și ridicarea standardelor și a nivelului de trai.

Principalul rezultat al investiției vizează realizarea condițiilor pentru o educație de calitate și creșterea gradului de participare a populației în învățământul primar în cadrul Școlii Gimnaziale Ionel Miron, Ivănești. Concret, investiția vizează realizare unor lucrări de construcție a unei clădiri noi, a unui teren de sport multifuncțional, dotare cu mobilier și echipamente adecvate și sistematizarea verticală.

Necesitatea investiției este apreciată pornind de la alinierea cu standardele UE, la egalitatea de șanse, la creșterea ratei de participare la diferite niveluri de educație, la reducerea abandonului școlar, la creșterea ratei de tranziție spre niveluri superioare de educație, asigurarea unui mediu care sa nu încurajeze migrația populației catre alte zone prin dezvoltarea infrastructurii de invatamant. Pentru prezentul proiect execuția de lucrari a fost demarata, proiectul nefiind încheiat în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare. Necesitatea dotării școlii din localitatea Ivănești se regăsește în nevoia personalului didactic și a elevilor, astfel încât să crească calitatea actului adițional, la nivelul comunei Ivănești. Construirea școlii este este interdependentă de dotare, motiv pentru care achiziționarea produselor este indispensabilă atingerii scopului proiectului.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea/entitatea contractantă

Prin prezentul obiectiv *“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”* se dorește îmbunătățirea condițiilor din cadrul corpului de clădire, a cărei construire urmează a fi finalizată pana la finalul anului 2026 , astfel încât actul educațional să se desfășoare în foarte bune condiții.

Beneficiile generate de **achiziția de dotări pentru terenul de sport construit , în sat Ivănești, comuna Ivănești** sunt multiple, implicațiile sale fiind vizibile atât din punct de vedere economic, cât și social. Obiectivul general al investiției se fundamentează pe asigurarea unui spațiu adecvat desfășurării activităților ce vizează dezvoltarea competențelor transversale și vocaționale în vederea creșterea nivelului de educație, de socializare și a stării de sănătate a elevilor din învățământul obligatoriu, înscriși la Școala Gimnazială Ionel Miron, Ivănești. Acest obiectiv nu se poate realiza însă fără o infrastructură adecvată/corespunzătoare ciclurilor educaționale. Infrastructura educațională este

esențială pentru educație, dezvoltarea transversală a competențelor, pentru construirea de abilități sociale și a capacității de integrare socială.

Impactul estimat al proiectului în domeniul prevenirii timpurii a școlii și facilitării accesului la educație se fundamentează pe o serie de efecte multiplicatoare la nivelul comunității, după cum urmează: asigurarea unui cadru modern și sigur de desfășurare a actului educațional; asigurarea unei igiene personale corecte; integrarea mai rapidă în programul școlar prin creșterea adaptabilității la acest tip de mediu, stimularea și dezvoltarea stimei de sine, a conștiinței proprii identității, a comunicării interpersonale și a relaționării cu alți membri ai comunității; îmbunătățirea și dezvoltarea competențelor și aptitudinilor; lărgirea perspectivelor și a orizontului în plan profesional și personal și ridicarea standardelor și a nivelului de trai.

Principalul rezultat al investiției vizează realizarea condițiilor pentru o educație de calitate și creșterea gradului de participare a populației în învățământul primar, în cadrul Școlii Gimnaziale Ionel Miron, din sat Ivănești, comuna Ivănești.

2.4 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziția produsului, dacă este cazul

Achiziția directă ce vizează **furnizarea lotului 6 – ” Dotări pentru teren de sport”** este necesară pentru realizarea proiectului de investiții **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”** finanțat prin PROGRAMUL REGIONAL NORD-EST 2021-2027, P6 - O regiune educată, cod smis 328015, ce are ca obiectiv îmbunătățirea calității actului educațional din comuna Ivănești.

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea/entitatea contractantă își desfășoară activitatea

U.A.T. Comuna Ivănești este o autoritate publică locală din județul Vaslui.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați în implementarea proiectului sunt reprezentanți de personalul didactic și auxiliar, ce va fi instruit și va utiliza dotările aferente școlii din sat Ivănești, comuna Ivănești, precum și populația comunei, îndeosebi elevii care frecventează cursurile școlare.

3. DESCRIEREA PRODUSULUI SOLICITAT

Comuna Ivănești este beneficiarul proiectului de investiții **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”** finanțat prin PROGRAMUL REGIONAL NORD-EST 2021-2027, P6 - O regiune educată, cod smis 328015. Prin accesarea de fonduri nerambursabile se dorește construirea și dotarea atât a școlii și grădiniței cât și a terenului de sport, dotări necesare pentru crearea unui cadru funcțional, adecvat desfășurării activităților educaționale, în condiții de confort și siguranță.

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității/entității contractante

În cadrul comunei Ivănești, județul Vaslui, va funcționa o școală și un teren de sport moderne, iar dotările terenului de sport, conform prezentei documentații sunt necesare pentru desfășurarea activităților educaționale, din punct de vedere al cerințelor funcționale pentru activitățile pe care le presupune o instituție educațională reprezentativă pentru o localitate.

Clădirea școlii și grădiniței, dar și contruirea terenului de sport, din sat Ivănești, comuna Ivănești fac obiectul unui contract de lucrări, în curs de derulare, în prezent fiind necesară și dotarea corespunzătoare a terenului de sport.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produsului

Obiectul general la care contribuie furnizarea de **dotări pentru terenul de sport** va contribui este reprezentat de **construirea și dotarea unui teren de sport, în conformitate cu standardele Uniunii Europene**, în vederea îmbunătățirii accesului la serviciile publice pentru populația rurală-personal didactic și elevi.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produsului

Achiziționarea de **dotări pentru terenul de sport**, în cadrul proiectului de investiții **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”** va contribui și la atingerea următoarelor obiective specifice:

OS1: asigurarea utilităților necesare aferente infrastructurii școlare pentru dezvoltarea competențelor transversale și vocaționale în cadrul Școlii Gimnaziale Ionel Miron,

OS2: promovarea activităților privind înființarea unei infrastructuri școlare pentru dezvoltarea competențelor transversale și vocaționale în cadrul Școlii Gimnaziale Ionel Miron

Obiectivele proiectului sunt în concordanță cu programul de finanțare, dar și cu obiectivele și prioritățile următorului document cadru: „Strategia de dezvoltare durabilă 2021-2027 a comunei Ivănești”.

Prin implementarea proiectului **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”** elevii și personalul didactic și auxiliar din comuna Ivănești vor beneficia de servicii educaționale conform standardelor europene, fapt ce va contribui la bunăstarea populației prin intermediul **creșterii calității vieții** acesteia, dar și la realizarea unei **dezvoltări durabile** a zonei țință.

3.4 Produsul solicitat și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Achiziția directă organizată de către Autoritatea contractanta – Unitatea Administrativ-Teritorială **Comuna Ivănești**, are ca obiect **furnizarea lotului 6 – ” dotări pentru teren de sport”**, în cadrul proiectului de investiții **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”** finanțat prin PROGRAMUL REGIONAL NORD-EST 2021-2027, P6 - O regiune educată, cod smis 328015.

Lista de produse achiziționate:

- Porți;
- Coșuri de baschet;
- Stâlpi multifuncționali.

Se solicită montajul și punerea în funcțiune a tuturor pieselor ce fac obiectul acestei achiziții publice directe.

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusa de următoarele principii:

- a.) Contractantul acționează în interesul autorității contractante pe durata furnizării produsului, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferenta prezentei achiziții publice directe;
- b.) Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului precum și în ceea ce privește asigurarea profesionalismului resurselor implicate.

3.4.1 Produsele solicitate

3.4.1.1 Lotul 6 – ” dotări pentru teren de sport”

Nr. crt.	Componentă	Cantitate	Unitate de măsură	Specificații tehnice
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Porți	2	bucată	2 porți minifotbal/handbal, 3.00*2.00*1.00, din fier, cu câmpuri vopsite alb-roșu, cârlige de prindere plasa, sudate perimetral pe cadru, inclusiv plasă de protecție
2.	Coșuri de baschet	2	bucată	<p>Construcție stabilă: când vine vorba de coșurile de baschet portabile independente, echilibrul este important pentru a asigura siguranța în timpul jocului. Coșul trebuie să fie construit din materialele potrivite, iar baza cu greutate îl face să stea ferm pe sol.</p> <p>Reglarea înălțimii: coșul de baschet permite reglarea înălțimii coșului în funcție de înălțimea utilizatorului. Sistemul de reglare în sine este ușor de utilizat; Transport ușor. Acesta poate fi mutat. Coșul de baschet este echipat cu roți de transport puternice care se învârt bine, facilitând mutarea coșului într-o locație convenabilă.</p> <p>Greutate - 30 kg Diametrul jantelor- 45 cm Scopul utilizării: Outdoor Roți de transport: Da</p>
3.	Stâlpi multifuncționali	4	bucată	<p>Specificatii: Stâlpi multifuncționali: volei, badminton, tenis</p> <p>Stâlpi cu înaltime reglabila între 243 și 224 cm pentru jocul de volei și mecanism extern de întindere plasei</p> <p>Material: stalpi - dur-aluminiu, profil 80x80 mm, suporturi mobile și contragreutați - oțel</p> <p>Vopsit în câmp electrostatic</p> <p>2 contragreutați : Mobil, cu roți rezistente</p>

3.4.2 Disponibilitate, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5 Extensibilitate/Modernizare, dacă este cazul

Nu este cazul.

3.5.1 Garanție

Produsul trebuie să fie acoperit de garanție pentru cel puțin **12 de luni de la recepția bunului**. Ofertantul are obligația de a indica perioada de garanție acordată în cadrul propunerii tehnice.

În perioada de garanție a produsului, în cazul constatării unor defecte de fabricație care nu au putut fi sesizate/observate, în cadrul recepției, acestea se remediază prin grija și pe cheltuiala furnizorului de produse autorizate. Furnizorul are obligația de a ridica produsul defect de la sediul beneficiarului prin grija și pe cheltuiala sa, în termen de **maxim 5 zile** de la sesizare. Actul de sesizare se poate transmite prin fax. Elementul defect se va înlocui cu unul similar de către furnizor, urmând ca produsul înlocuit să beneficieze de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii efective și a punerii în funcțiune a acestuia la achizitor.

În cazul în care furnizorul nu remediază defecțiunea constatată în termen de cel mult 5 zile de la data înștiințării în scris de către beneficiar, achizitorul este îndreptățit să perceapă penalități în cuantum de 0,01 % din prețul contractului pe fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligației sale de remediere.

Contractantul are obligația de a asigura garanția produsului oferit pentru perioada specificată în propunerea tehnică. Perioada de garanție începe după semnarea procesului verbal de recepție calitativă la destinația finală.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- ii. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- iii. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- iv. înlocuirea părților defecte;
- v. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- vi. instalarea în starea inițială;

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este de maxim 30 zile de la emiterea ordinului de livrare din partea Autorității Contractante. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate **și produsul este instalat, funcționează la parametrii agreeți și este acceptat de Autoritatea contractantă.**

Produsul va fi livrat cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea Contractantă. Produsul va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Contractantul va ambala și eticheta produsul furnizat astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită de către Autoritatea Contractantă.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produsului furnizat și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsul va fi asigurat împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui – amplasamentul terenului de sport.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produsului și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu, dacă este cazul

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla/preasambla produsul în atelierul său / la locul de instalare indicat de Autoritatea contractantă și va efectua orice configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a **produselor**.

Contractantul trebuie să instaleze produsul în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiul unde s-a realizat instalarea rămâne curat. După livrarea și instalarea produsului, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Odată ce produsul este asamblat, contractantul va realiza și apoi toate configurările necesare pentru a pune produsul în funcțiune. Punerea în funcțiune include, de asemenea, toate ajustările necesare pentru a asigura instalarea corespunzătoare, în ceea ce privește performanța și calitatea, cu toate configurațiile necesare pentru o funcționare optimă.

După instalare și punere în funcțiune, Autoritatea Contractantă va efectua teste funcționale ale produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente: teste în condiții de utilizare „reală”, metode de testare, mediul de testare, funcționalități care trebuie testate, criteriile de succes/eșec ale testelor.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreați.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produsului luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Numărul persoanelor care vor fi instruite este minim 1 persoană.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită personalului Autorității contractante, fără a se limita la: înțelegerea diferitelor componente ale produsului, înțelegerea tuturor funcționalităților, operarea produsului, informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator, depistarea problemelor și diagnosticare de bază.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi propusă de ofertant în funcție de aspectele care vor fi abordate pe durata sesiunii.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care includ cel puțin manuale de operare sau fișe tehnice.

3.5.3.3 Mentenanța preventivă în perioada de garanție/după caz

Mentenanța preventivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de întreținere și reparație ale unui produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, la intervale regulate cu scopul de a asigura funcționarea optimă a produsului, pentru a reduce riscurile de defectare și de deteriorare.

Contractantul trebuie să efectueze mentenanță preventivă a produsului anual, pe toată durata de garanție a acestuia.

Contractantul este responsabil pentru realizarea operațiunilor de mentenanță preventivă, așa cum au fost agreate de părți conform contractului.

Înainte de efectuarea operațiunilor de mentenanță preventivă, Contractantul comunică Autorității contractante lista operațiunilor de mentenanță care trebuie efectuate. În funcție de disponibilitatea locației unde este instalat produsul, este posibil ca mentenanța preventivă să trebuiască a fi realizată în afara orelor normale de lucru sau la sfârșit de săptămână sau în sărbători legale. Orelle de lucru normale ale Autorității contractante sunt 08.00-16.00.

Operațiunile de mentenanță preventivă care necesită o oprire a produsului se efectuează în afara orelor la care normale de activitate. Datele exacte vor fi agreate cu Autoritatea contractantă. Mentenanța preventivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă, piese de schimb și altele asemenea.

Operațiunile de mentenanță preventivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

După fiecare intervenție preventivă, Contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare ale produsului și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate.

3.5.3.4 Mentenanța corectivă în perioada post-garanție, după caz

Mentenanța corectivă trebuie înțeleasă ca totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/produs care se efectuează pe parcursul ciclului de viață al acestuia, ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Contractantul trebuie să efectueze mentenanța corectivă a echipamentului pentru o perioadă de 6 luni după expirarea perioadei de garanție. Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționări și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului, cu excepția consumabilelor atunci când Autoritatea contractantă semnalează un incident.

Mentenanța corectivă trebuie să acopere toate costurile aferente intervenției, inclusiv forța de muncă și altele asemenea, exclusiv piese de schimb. Operațiunile de mentenanță corectivă trebuie efectuate în condiții de securitate, cu protejarea adecvată a personalului care efectuează mentenanță și a altor persoane prezente la locul unde are loc intervenția.

Serviciile de mentenanță corectivă vor începe după expirarea perioadei de garanție și trebuie asigurate la locația unde este instalat echipamentul. După fiecare intervenție corectivă, Contractantul trebuie să efectueze teste de funcționare și să prezinte un raport care să includă activitățile realizate, inclusiv piesele de schimb utilizate.

3.5.3.5 Suport tehnic

Pe toată durata contractului, atât în perioada de garanție cât și după expirarea perioadei de garanție, după caz, Contractantul va asigura suport tehnic. Perioada de garanție va fi de minim 24 de luni de la recepția bunului.

Contractantul va asigura un punct de contact dedicat personalului autorizat al Autorității contractante unde se poate semnala orice problemă/defecțiune care necesită mentenanță preventivă sau corectivă

sau solicită suport tehnic Contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului. Fiecare incident este caracterizat de un nivel de prioritate, care va evidenția impactul acestuia asupra funcționalităților produsului.

Nivelele de prioritate sunt:

- i. Urgent** - *incidentul are impact major asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea activității Autorității contractante.*
- ii. Critic** - *impact semnificativ asupra funcționării produsului. Problema împiedică desfășurarea în condiții normale a activității Autorității contractante. Nici o soluție alternativă nu este disponibilă, însă activitatea Autorității contractante poate totuși continua, însă într-un mod restrictiv.*
- iii. Major** - *impact mediu asupra desfășurării activității Autorității contractante. Problema afectează minor funcționalitățile produsului. Impactul reprezintă un inconvenient care necesită soluții alternative pentru refacerea funcționalităților.*
- iv. Minor** - *impact minim asupra desfășurării activității Autorității contractante. Problema nu afectează funcționalitățile produsului. Rezultatul este o eroare minora care nu împiedică desfășurarea în bune condiții a activității Autorității contractante.*

Contractantul trebuie să asigure disponibilitatea serviciilor de suport tehnic. În cazul incidentelor cu prioritate „urgent” intervenția va fi asigurată 24x7, din momentul primirii sesizării și până la remedierea definitivă a problemei și asigurarea funcționalității integrale a produsului.

Contractantul va trebui să respecte următorii timpi de răspuns, corelați cu nivelul de prioritate a incidentului

Nivel prioritate	Timp răspuns de	Timp de implementare soluție provizorie	Timp de rezolvare
Urgent	1 oră	Următoarea zi lucrătoare	Maxim 5 zile lucrătoare
Critic	2 ore	Următoarea zi lucrătoare	Maxim 5 zile lucrătoare
Major	4 ore	Maxim 2 zile lucrătoare	Maxim 7 zile lucrătoare
Minor	4 ore	Maxim 4 zile lucrătoare	Maxim 10 zile lucrătoare

Nerespectarea timpilor de mai sus oferă dreptul Autorității contractante de a solicita penalități/daune interese în conformitate cu clauzele contractului de achiziție publică de produse.

3.5.3.6 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Contractantul trebuie să fie în măsură să asigure piese de schimb și orice alte materiale consumabile pentru o perioadă de minim 6 de luni după expirarea perioadei de garanție.

Contractantul va prezenta în propunerea tehnică:

- a) recomandări cu privire la piesele de schimb care trebuie să existe în mod curent pentru a facilita efectuarea în cel mai scurt timp a operațiunilor de mentenanță corectivă;
- b) timpul de livrare pentru piesele de schimb recomandate;
- c) modalitatea de asigurare a pieselor de schimb în perioada post garanție;
- d) alte informații relevante.

Toate piesele de schimb/materiale consumabile asigurate de Contractant trebuie să respecte cerințele tehnice și de calitate ale producătorului produsului.

3.5.4 Mediul în care este operat produsul

Dotările achiziționate vor fi utilizate pentru terenul de sport ce se construiește în satul Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui și vor fi utilizate în activitatea educațională specifică acestuia.

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Nu este cazul.

Terenul de sport din satul Ivănești, comuna Ivănești este accesibil prin utilizarea drumurilor publice existente și nu s-au identificat constrângeri privind locația unde se va realiza livrarea.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Atribuțiile și responsabilitățile Contractantului:

- Contractantul va furniza bunul ce face obiectul prezentului caiet de sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.
- Contractantul va furniza bunul ce face obiectul prezentului caiet de sarcini cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura ca și Personalul sau, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.
- În cazul în care Contractantul este o asocieră alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.
- Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.
- Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.
- Contractantul are obligația de a desemna, în termen de **5 (cinci) zile** de la semnarea contractului, persoana de contact.
- Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.
- Contractantul se obligă să emită facturile aferente bunului furnizate prin Contract numai după aprobarea/recepția produsului în condițiile din Caietul de sarcini.
- Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea bunului în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.
- Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementarilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a bunului.

Atribuțiile și responsabilitățile Autorității Contractante:

- Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produsului se prelungesc în mod corespunzător.

- Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispozițiile din Caietul de sarcini.
- Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă ca toate datele/informațiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.
- Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.
- Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen de 5 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.
- Autoritatea Contractantă se obligă să recepționeze produsul furnizat și să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.
- Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produsului. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.
- Recepția bunului se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.
- Autoritatea contractanta se obligă să plătească Prețul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său și numai în condițiile Caietului de sarcini.
- Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

4. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII/ENTITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSUL

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- *Certificatul de conformitate/declarație de conformitate;*
- *Certificatul de garanție;*
- *Manualul de exploatare și întreținere în limba română – dacă este cazul;*
- *Raport privind testarea, dosarul de instruire al personalului – dacă este cazul;*
- *Raport de mentenanță – dacă este cazul;*
- *Procese verbale de predare-primire, recepție calitativă, punere în funcțiune cu menționarea seriei / mărcii bunului furnizat.*

5. RECEPȚIA PRODUSULUI

Recepția produsului se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produsului se va realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produsului în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractantă;
- b) recepția calitativă se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produsului și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;

d) refuzat.

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul școlii și grădiniței din satul Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui, de către comisia achizitorului, în prezența delegaților ofertantului, întocmindu-se un proces verbal prin care să se evidențieze eventualele lipsuri, deteriorări, defecte etc. Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și testa produsul pentru a verifica conformitatea cu specificațiile solicitate.

Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge produsul, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că acesta a fost inspectat și testat de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestuia la destinația finală.

Dacă dotările inspectate sau testate nu corespund specificațiilor din certificatul de calitate și declarația de conformitate, achizitorul are dreptul să îi respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui dotările refuzate.

Dotările pentru terenul de sport vor fi însoțite la livrare de următoarele documente:

- *Manualul utilizatorului în limba română - dacă este cazul;*
- *Avizul de expediție - dacă este cazul;*
- *Factura fiscală în original;*
- *Declarații de conformitate;*
- *CertIFICATELE DE GARANȚIE.*

Aceste documente vor fi puse la dispoziția **Achizitorului/Utilizatorului** la data livrării bunului. Lipsa acestor documente oferă dreptul achizitorului de a refuza recepția.

6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Contractantul va emite factura pentru produsul livrat. Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadența ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) *certificatul de calitate și garanție, după caz;*
- b) *declarația de conformitate;*
- c) *avizul de expediție a produsului;*
- d) *procesul verbal de recepție cantitativă;*

Plățile în favoarea Contractantului pentru operațiunile cu titlul accesoriu care vor fi efectuate în perioada post garanție (ex. operațiuni de mentenanță corectivă, piese de schimb, etc.) au ca referință costul și condițiile de plată agreeate de părți în cadrul contractului.

Plățile se vor efectua în termenul stabilit în contract, după primirea ultimului document necesar efectuării plății.

7. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (INCLUSIV ÎN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ȘI AL RELAȚIILOR DE MUNCĂ)

Achiziția face parte dintr-un contract cu finanțare europeană intitulat **“Învățământ obligatoriu de calitate prin construire școală și teren multifuncțional, în sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui”**, proiect etapizat, cod SMIS 328015, finanțat prin PROGRAMUL REGIONAL NORD-EST 2021-2027, P6 - O regiune educată. În aceste condiții, achiziția din proiect se va derula cu respectarea în totalitate a următoarelor:

A. Prevederilor legislative naționale din domeniul achizițiilor publice:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

- H.G. nr. 395/2016 Norme metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*

Enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

8. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI, DACĂ ESTE CAZUL

Ofertantul va furniza bunurile descrise în prezentul caiet de sarcini, asigurând un standard de calitate ridicat și va gestiona toate aspectele administrative și de organizare în vederea furnizării acestora la locul de livrare stabilit.

Relația dintre **Furnizori** și **Autoritatea Contractantă**, din perspectiva managementului și administrării acesteia, se va realiza atât telefonic, e-mail, cât și în scris – cu confirmare de primire.

De asemenea, în situația în care se solicită de la **Autoritatea Finanțatoare** a proiectului informații/raportări de la Furnizor, acesta va avea obligația de a răspunde cu promptitudine acestor solicitări.

9. ALTE CERINȚE

Ofertanții vor depune propunerea tehnică și cea financiară în conformitate cu formularele puse la dispoziție în cadrul documentului ”Modele de formulare”.

Suplimentar, se vor depune și documente tehnice care nu conțin informații legate de prețuri (fișe tehnice, documente tehnice emise de producător, descrieri tehnice suplimentare).

Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu prețuri egale:

- Departajarea se va face exclusiv în funcție de preț și nu prin cuantificarea altor elemente de natură tehnică sau alte avantaje care rezultă din modul de îndeplinire a contractului de către operatorii economici;

- În vederea departajării ofertelor autoritatea contractantă va solicita depunerea unor noi oferte financiare, în plic închis la sediul UAT Comuna Ivănești, din sat Ivănești, comuna Ivănești, județul Vaslui.

Întocmit,

Consilier achiziții publice